



**VISTO LA RESOLUCION DE LA GERENCIA REGIONAL DE AGRICULTURA N° 015-2021-GRA/GRAG-OAJ**

Según el Resolutivo: se declara fundado el Recurso de apelación interpuesto por Doña Stephanie Andrea Muñoz Llerena Vera, respecto a la Plaza de ABOGADO, Oficina de Administración, en consecuencia RETROTRAER el procedimiento de la Convocatoria N° 001-2021-GRA/GRAG-OA-ARHC, hasta la etapa de calificar la documentación presentada por los postulantes: solo respecto a la plaza de Abogado de la Oficina de Administración, quedando subsistentes los demás extremos de la hoja de vida y convocatoria N° 001-2021-GRA/GRAG-OA-ARHC.

**FICHA DE EVALUACION DE LA HOJA DE VIDA**

**PROCESO CAS N° 001-2021-GRA/GRAG-OA-ARHC  
CONVOCATORIA PARA LA CONTRATACION ADMINISTRATIVA DE SERVICIOS (CAS) DE:**

Siendo las 9.00 a.m., horas del día 17 de febrero del 2021, en aplicación al artículo 3° del Reglamento del Decreto Legislativo N° 1057, que regula el régimen especial de Contratación Administrativa de Servicios, aprobado mediante Decreto Supremo N° 075-2008-PCM, se reunieron los Miembros del Comité encargado de llevar a cabo el Proceso de Contratación, con la finalidad de determinar los resultados de la ficha de evaluación de la hoja de vida, de ( 01 ) persona natural mediante contrato Administrativo de Servicios:

I. **REVISION DE LA DECLARACION JURADA DE LOS POSTULANTES:**  
Sera de carácter eliminatorio entre sí, el incumplimiento de uno de los requisitos señalados.

A. **REQUISITOS DE CUMPLIMIENTO:**

**FICHA DE EVALUACION DE LA HOJA DE VIDA:**

**REQUISITOS**

<b>1</b>	<b>EXPERIENCIA LABORAL</b>
<b>A.</b>	<b>Años de experiencia profesional :</b>
	Cumple con el mínimo requerido
	Tiene 1 años adicionales al mínimo requerido
	Tiene de 3 a más años adicionales al mínimo requerido
	Cumple con el mínimo requerido en el Sector Público
<b>2</b>	<b>FORMACIÓN PROFESIONAL</b>
<b>A.</b>	<b>Grado (s)/situación académica y estudios requeridos para el puesto:</b>
	Cumple con el grado mínimo requerido en el perfil del puesto
	Cuenta con 1 grado de superior al mínimo requerido
	Cuenta con 2 o más grados superiores al mínimo requerido
<b>3</b>	<b>ESTUDIOS COMPLEMENTARIOS</b>
<b>A.</b>	<b>Estudio complementarios requeridos para el puesto:</b>
	Cuenta con Maestrías, Especialización, Diplomas u otros Cursos requeridos para el puesto.

GOBIERNO REGIONAL DE AREQUIPA  
GERENCIA REGIONAL DE AGRICULTURA  
OFICINA DE ADMINISTRACIÓN

LIC. ADM. ERLY F. MÁLAGA FLORES  
JEFE (e) ÁREA DE RECURSOS HUMANOS Y CAPACITACIÓN

GOBIERNO REGIONAL DE AREQUIPA  
GERENCIA REGIONAL DE AGRICULTURA

CPC. BRENDA M. BECERRA GARCÍA  
JEFE DE LA OFICINA DE ADMINISTRACIÓN

GOBIERNO REGIONAL DE AREQUIPA  
GERENCIA REGIONAL DE AGRICULTURA

ABOG. JOSÉ MARÍA MOSCOSSO BEDREGAL  
JEFE DE LA OFICINA DE ASESORIA JURÍDICA



**FICHA DE EVALUACION DE LA HOJA DE VIDA**

**PROCESO CAS N° 001-2021-GRA/GRAG-OA-ARHC  
CONVOCATORIA PARA LA CONTRATACION ADMINISTRATIVA DE SERVICIOS (CAS) DE:**

**A. RESULTADOS:**

A continuación se detalla relación de los postulantes, para el puesto:

**1. ABOGADO: Oficina de Administración:**

N°	NOMBRES Y APELLIDOS	CALIFICACION	PUNTA HOJA DE VIDA	FECHA Y HORA DE ENTREVISTA	OBSERVACIONES
01	STEPHANIE ANDREA MUÑOZ LLERENA VERA	<b>APTO</b>	<b>48</b>	<b>19-02-2021: 10:00 a.m.</b>	

**SIGUIENTE ETAPA:**

La postulante **APTO** deberá asistir a la siguiente etapa del proceso de contratación según detalle:

**ETAPA:** Entrevista Personal- Modalidad Virtual

**Día y Hora:** De acuerdo a lo establecido en el cuadro precedente

**Modalidad:** **VIRTUAL**

La postulante **APTO** para la etapa de Entrevista Personal, será notificada la página institucional: [www.agroarequipa.gob.pe](http://www.agroarequipa.gob.pe), brindando al momento de su postulación, sobre el SOFTWARE utilizar (**GOOGLE MEET**), se le comunicara a su correo y/o teléfonos el Link. Para poder acceder a la entrevista virtual.

|1

Asimismo, la postulante deberá tener a cuenta las siguientes indicaciones:

- a. La postulante deberá portar su DNI, como medio que permita verificar su identidad
- b. La postulante tendrá una tolerancia de 5 minutos posteriores a la hora programada. Pasado ese tiempo, el Comité considera al postulante como **NO SE PRESENTO**.
- c. La postulante deberá contar con un dispositivo electrónico (celular, laptop o PC) con acceso a internet.

Siendo las 11:00 horas del mismo día, se dio por concluida la sesión, suscribiendo la presente en señal de conformidad.

**EL COMITÉ:**

